

УТВЕРЖДЕНО  
Член Совета ОП «Мой Алтай» Вуккерт А.А. \_\_\_\_\_  
на основании протокола №3 от 01.04.2024

Член Совета ОП «Мой Алтай» Янг И.Ф. \_\_\_\_\_  
на основании протокола №3 от 01.04.2024

СОГЛАСОВАНО  
Директор ОП «Мой Алтай» Терзин А.А. \_\_\_\_\_  
на основании протокола №3 от 01.04.2024



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о конкурсе проектов в рамках благотворительной программы «Мой Алтай» от 01.04.2024 общественно полезного благотворительного фонда «Мой Алтай»

1. **Общие положения о конкурсе в рамках благотворительной программы «Мой Алтай».**
  - 1.1. Общественно полезный благотворительный фонд «Мой Алтай» (далее – Фонд) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующая благотворительные, культурные, образовательные или иные социальные, общественно полезные цели.
  - 1.2. Для достижения поставленных целей Фонд, среди прочего, осуществляет: благотворительную деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства), а также содействие созданию благоприятных условий для ведения благотворительной деятельности, пропаганда идей благотворительности и уставных целей Фонда; поддержку и содействие социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан; поддержку и реализацию инициатив, проектов, программ и/или мероприятий в сфере образования, науки, искусства и культуры, спорта и здорового образа жизни, здравоохранения, просвещения, благотворительности и иных сферах жизни общества; содействие в осуществлении инвестиционной деятельности, направленной на внедрение наилучших доступных технологий и реализацию иных мер по снижению негативного воздействия на окружающую среду; содействие в осуществлении образовательной деятельности в области охраны окружающей среды и оказании информационной поддержки мероприятий по снижению негативного воздействия на окружающую среду; участие, организация и/или проведение мероприятий, проектов и/или программ, и/или грантов направленных на решение различных социально значимых проблем общества, поддержку социальных инициатив и оказания адресной помощи, в том числе в сфере образования, науки, искусства и культуры, спорта и здорового образа жизни, здравоохранения, просвещения, благотворительности и иных сферах жизни общества; содействие и ведение информационно-просветительской деятельности, включая осуществление деятельности по производству и распространению социальной рекламы, в рамках уставных целей Фонда.
  - 1.3. В целях достижения своих уставных целей Фонд, в рамках благотворительной программы «Мой Алтай» утвержденной протоколом собрания Совета Фонда от 01.04.2024, проводит конкурс проектов (далее – конкурс) на условиях, изложенных в настоящем положении.
  - 1.4. Фонд проводит конкурс по следующим номинациям (направлениям):
    - Экология, проекты, направленные на экологическое просвещение и охрану окружающей среды.
    - Спорт, проекты, направленные на развитие спортивного потенциала жителей Алтайского края.
    - Волонтерство, проекты, направленные на развитие и поддержку добровольчества Алтайского края.
    - Творчество, проекты, направленные на поддержку творческих инициатив и развитие культурно-образовательной среды.

- Образование, проекты, направленные на вовлечение молодёжи в сферу науки и технологий, в том числе, реализуемые сообществами молодых учёных образование.
- Семья, проекты, направленные на сохранение семейных ценностей, в том числе поддержку детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья.
- Патриотизм, проекты, направленные на продвижение традиционных ценностей, в том числе сохранение памятников культуры Алтая.

#### 1.5. Фонд обеспечивает:

- Информационное сопровождение конкурса;
- Определение номинаций и порядок оценки проектов;
- Формирование конкурсной комиссии;
- Подготовку конкурсной документации для заседания конкурсной комиссии;
- Определение места, формата и сроков проведения конкурса и церемонии награждения победителей конкурса.

### 2. Сроки реализации Проекта и предоставления заявки на конкурс.

- 2.1. Дата начала реализации победивших проектов конкурса – 17.09.2024.
- 2.2. Дата окончания реализации победивших проектов конкурса – 15.12.2024.
- 2.3. Для участия в конкурсе необходимо направить Заявку со всеми приложениями (см. приложения к настоящему положению) до 01.09.2024 (до 23 ч. 59 мин. по барнаульскому времени) на электронную почту Фонда: [info@altai-fond.ru](mailto:info@altai-fond.ru)
- 2.4. С момента завершения подачи Заявок для участия в конкурсе начинается этап голосования жюри с 02.09.2024 (с 00 ч. 00 мин. по барнаульскому времени), голосование жюри заканчивается 15.09.2024 (до 23 ч. 59 мин. по барнаульскому времени). Конкурсная комиссия (далее – жюри) проводит экспертную оценку и выставляет баллы каждому из выдвинутых проектов в соответствии с п. 3.4 настоящего Положения. Проекты, не соответствующие требованиям настоящего Положения, решением конкурсной комиссии могут быть исключены из участия в конкурсе.
- 2.5. От одного лица, как физического, так и юридического, может быть подана только одна заявка.
- 2.6. Участками конкурса могут быть: физические лица, юридические лица (некоммерческие и бюджетные организации).
- 2.7. К участию допускаются:
  - 2.7.1. Проекты, представленные в срок;
  - 2.7.2. Проекты, по которым представлена вся обязательная информация в соответствии с требованиями настоящего Положения.

### 3. Бюджет программы.

- 3.1. Бюджет проекта предъявляемого для оценивания на конкурс не должен превышать 100 000 (ста тысяч) рублей.
- 3.2. В случае успешной реализации победившего проекта в установленный настоящим положением срок, участнику, за счет спонсорских средств, выплачивается денежное вознаграждение в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

### 4. Состав конкурсной комиссии, жюри.

- 4.1. Для отбора победителей конкурса создается конкурсная комиссия (далее – жюри). Заседания жюри могут проходить как в очной, так и в заочной формах.

- 4.2. Исключительной компетенцией и задачами жюри являются:
  - 4.2.1. Экспертиза предоставленных на конкурс проектов;
  - 4.2.2. Определение победителей конкурса;
  - 4.2.3. Рекомендации в отношении организаций, проектов, автором, достойных специальных наград и поощрений.
- 4.3. Состав Жюри утверждается Советом Фонда и разглашается путем размещения на официальном сайте Фонда: <https://altai-fond.ru/>.
- 4.4. Председатель Жюри назначается Советом Фонда. В его функции входит общая координация заседания, разрешение конфликтных ситуаций и спорных вопросов, ведение протокола заседания. Председатель является членом Жюри.
- 4.5. Члены Жюри не должны представлять интересы кого-либо из заявителей, подавших заявку. Каждый член Жюри подписывает заявление об отсутствии конфликта интересов. В случае возникновения конфликта интересов, определяемого в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», член Жюри, заинтересованный в принятии Жюри определенного решения, обязан сообщить о своей заинтересованности председателю Жюри до начала заседания, после чего он может принимать участие в обсуждении вопроса с правом совещательного голоса.
- 4.6. Определение победителей конкурса осуществляется по результатам голосования жюри, за проекты, набравшие наибольшее количество голосов (баллов). Основными критериями оценки жюри являются: вовлечение в реализацию проекта в качестве волонтеров жителей населенных пунктов на территории Алтайского края; информирование и привлечение внимания властей, средств массовой информации и широкой общественности к проекту и благотворительной программе «Мой Алтай» в целом; эффективность, количество людей получивших поддержку (соотношение затрат и планируемого результата) в рамках реализации проекта.

## 5. Оценка работ.

- 5.1. Окончательная оценка проектов и определение победителей конкурса осуществляется членами жюри. Каждый член жюри выставляет оценки по соответствующей номинации, указанной в п. 1.4 настоящего положения по установленной форме, в соответствии с критериями оценивания.
- 5.2. Итоговая оценка проектов формируется посредством определения средней оценки среди ответов, предоставленных членами жюри. Каждый член жюри оценивает проект в соответствующей номинации по десятибалльной шкале, где 1 – минимальная, а 10 – максимальная оценка.
- 5.3. Победителями признаются проекты, получившие наивысшую среднюю оценку в соответствии с критериями оценивания. При равной средней оценки у двух или нескольких проектов и невозможности определить победителя или призера номинации, жюри имеет право самостоятельно определять победителя или призера среди проектов, набравших равное количество баллов. Указанное решение жюри является окончательным и оспариванию (обжалованию) не подлежит.
- 5.4. Результаты конкурса оформляются итоговым протоколом жюри и подписывается председателем жюри.
- 5.5. В течение одного рабочего дня со дня окончания голосования жюри Фондом формируется перечень победивших проектов, который выставляется на официальном сайте Фонда: <https://altai-fond.ru/>.

## 6. Отчетные документы по факту реализации проекта

- 6.1. По факту реализации победившего проекта в рамках конкурса участник в срок до 16.12.2024 предоставляет Фонду отчетные документы, подтверждающие целевое расходование денежных средств, в том числе договоры, счет-фактуры, чеки и иные документы.

## 7. Приложение

- 7.1. Приложение №1 «Заявка на предоставление финансирования проекта в рамках благотворительной программы «Мой Алтай»».
- 7.2. Приложение №2 «Смета расходов на реализацию проекта».
- 7.3. Приложение №3 «Календарный план».
- 7.4. Приложение №4 «Согласие на обработку персональных данных».

**УТВЕРЖДЕНО**  
Член Совета ОПБФ «Мой Алтай» Вуккерт А.А. \_\_\_\_\_  
на основании Протокола №3 от 01.04.2024  
Член Совета ОПБФ «Мой Алтай» Ланг И.Ф. \_\_\_\_\_  
на основании Протокола №3 от 01.04.2024  
**СОГЛАСОВАНО**  
Директор ОПБФ «Мой Алтай» Теслин А.А. \_\_\_\_\_  
на основании протокола №3 от 01.04.2024



Приложение №1 к Положению о конкурсе проектов в рамках  
благотворительной программы «Мой Алтай» от 01.04.2024

## ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА В РАМКАХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МОЙ АЛТАЙ»

*Важно! Перед вами шаблон заявки с рекомендациями по заполнению. Заполните все текстовые поля. Подготовьте заранее все требуемые скан-копии документов, а также файлы, которые необходимо приложить к электронной заявке. Направьте итоговый файл заявки в формате pdf.*

*Все поля, помеченные знаком «\*» обязательны для заполнения.*

### 1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СОИСКАТЕЛЕ / СОИСКАТЕЛЕ

**1.1. Регион\***

**1.2. Город\***

**1.3. Адрес юридический**

*Укажите адрес места регистрации организации-соискателя, включая почтовый индекс.*

**1.4. Адрес фактический\***

*Укажите адрес фактического места расположения организации-соискателя, включая почтовый индекс.*

**1.5. Телефон\***

*Укажите актуальный номер телефона организации с кодом страны в международном формате для связи*

**1.6. E-mail\***

*Укажите актуальный e-mail организации*

**1.7. Сайт**

**1.8. Социальные сети**

*(не более 1000 символов)*

*В случае подачи заявки от физического лица*

**1.9. Контактное лицо (руководитель проекта) \* (Укажите данные представителя для оперативных контактов с фондом по проекту)**

**1.9.1. ФИО\***

**1.9.2. Должность, место работы/учебы\***

**1.9.3. Телефон\***

**1.9.4. E-mail\***

*В случае подачи заявки от некоммерческой организации или бюджетного учреждения*

**1.10. ОГРН\***

1.11. ИНН\*

1.12. КПП

1.13. Дата регистрации организации\*

1.14. Полное наименование организации\*

*Следует указать полное наименование организации в точном соответствии с ее уставом.*

1.15. Сокращенное наименование организации

*Следует указать сокращенное наименование организации (если имеется) в точном соответствии с ее уставом.*

1.16. Организационно-правовой статус организации\*

*Укажите организационно-правовой статус организации в соответствии с учредительными документами.*

1.17. Руководитель организации\*

1.17.1. ФИО\*

1.17.2. Должность\*

1.17.3. Телефон\*

1.17.4. E-mail\*

1.18. Бухгалтер организации\*

1.18.1. ФИО\*

1.18.2. Телефон\*

1.18.3. E-mail\*

1.19. Руководитель проекта\*

1.19.1. ФИО\*

1.19.2. Должность\*

1.19.3. Телефон\*

1.19.4. E-mail\*

1.20. Контактное лицо\* *(Укажите данные представителя организации для оперативных контактов с фондом по проекту.)*

1.20.1. ФИО\*

1.20.2. Должность\*

1.20.3. Телефон\*

1.20.4. E-mail\*

1.21. Организации, принимающие участие в поддержке проекта (при наличии)

Партнер	Вид поддержки

*По желанию заявителя можно указать до 10 партнёров проекта. Укажите, какие организации / частные лица оказывают поддержку проекту (финансовую, организационную, информационную или др.)*

## 2. О ПРОЕКТЕ

2.1. Наименование проекта, на реализацию которого запрашивается финансовая поддержка в рамках конкурса\*

*(не более 300 символов) Название проекта следует писать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце.*

## 2.2. Направление (номинации) проекта\*

- Проекты, направленные на экологическое просвещение и охрану окружающей среды, («Экология»).
- Проекты, направленные на развитие спортивного потенциала жителей Алтайского края, («Спорт»).
- Проекты, направленные на развитие и поддержку добровольчества Алтайского края, («Волонтерство»).
- Проекты, направленные на поддержку творческих инициатив и развитие культурно-образовательной среды («Творчество»).
- Проекты, направленные на вовлечение молодежи в сферу науки и технологий, в том числе, реализуемые сообществами молодых учёных образование («Образование»)
- Проекты, направленные на сохранение семейных ценностей, в том числе поддержку детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья, («Семья»).
- Проекты, направленные на продвижение традиционных ценностей, в том числе сохранение памятников культуры Алтая, («Патриотизм»).

Требуется выбрать одно из семи направлений конкурса

## 2.3. Аннотация проекта\*

Отразите основную идею проекта, укажите формат его реализации, целевую аудиторию, ожидаемые результаты. Аннотация должна дать ответ на вопрос, что и для кого соискатель хочет сделать?

## 2.4. Дата начала реализации проекта\*

(ДД.ММ.ГГГГ) Реализация проекта за счёт финансирования ОПБФ «Мой Алтай» должна начинаться не ранее даты, указанной в положении о конкурсе, то есть 17.09.2024.

## 2.5. Дата конца реализации проекта\*

(ДД.ММ.ГГГГ) Реализация проекта за счёт финансирования ОПБФ «Мой Алтай» должна завершиться не позднее даты, указанной в положении о конкурсе, то есть 15.12.2024.

## 2.6. География проекта\*

География должна быть реалистичной: следует перечислить только те населенные пункты и территории Алтайского края, где непосредственно будут проводиться мероприятия проекта и (или) где находятся представители целевых групп, с которыми запланировано взаимодействие в рамках мероприятий проекта.

## 2.7. Полная стоимость проекта\*

Укажите полную стоимость проекта.

Полная стоимость проекта складывается из суммы запрашиваемого у ОПБФ «Мой Алтай» (не более 100 000 (сто тысяч) рублей) и суммы софинансирования (при наличии).

## 2.8. Сумма запрашиваемого финансирования ОПБФ «Мой Алтай» \*

Укажите сумму для реализации проекта, которую вы запрашиваете у фонда (не более 100 000 (сто тысяч) рублей).

## 2.9. Сумма софинансирования

Укажите сумму поддержки проекта за счет других источников финансирования (при наличии)

## 3. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

### 3.1. Цель проекта\*

(не более 600 символов)

Цель должна быть напрямую связана с целевой группой, направлена на решение или смягчение заявленной проблемы этой группы и достижима к моменту завершения проекта. Цель проекта должна соответствовать Уставу и Положению о благотворительной программе Мой Алтай фонда.

Важно убедиться, что достижение цели можно будет измерить количественными и качественными показателями. Следует избегать общих фраз, формулировка должна быть максимально конкретной.

*Как правило, у проекта одна цель, которую возможно достичь, решив несколько задач. Если у проекта несколько целей, следует указать каждую из них в отдельном поле.*

### **3.2. Задачи проекта\***

*(не более 600 символов)*

*Следует перечислить только те задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта.*

*Важно обеспечить логическую связь между задачами и причинами проблем целевых групп*

### **3.3. Содержание проекта\***

*(не более 5000 символов)*

*Если запланировано мероприятие, опишите его, укажите место проведения, продолжительность, приложите предварительную программу. В программе рекомендуется указать составляющие мероприятия, например, наименование секций, круглых столов, мастер-классов, темы лекций, выступлений, докладов, фамилии выступающих и др.*

*Если целью проекта является организация учебных курсов, укажите периодичность занятий, продолжительность, место проведения и другую необходимую, на ваш взгляд, информацию. Рекомендуется приложить расписание занятий.*

*Так же возможно приложить дополнительные файлы по проекту (не более 5) в форматах pdf, png, jpg.*

### **3.4. Целевые группы проекта\***

*(не более 500 символов)*

*Укажите все, что точно описывает аудиторию проекта, например, число и категории участников, представляемые ими города Алтайского края, сфера деятельности и др.*

### **3.5. Описание проблемы целевой группы, обоснование социальной значимости проекта\***

*(не более 5000 символов)*

*Данное поле обязательно для заполнения.*

*Следует подробно описать проблему целевой группы, которую планируется решить в рамках проекта.*

*Если целевых групп несколько — необходимо описать проблему каждой из них.*

### **Команда проекта\***

*(не более 3000 символов)*

*Приложите список основных исполнителей проекта с указанием ФИО, места работы, должности и обязанностей в проекте каждого члена команды. К списку могут прилагаться резюме, содержащие информацию об образовании, опыте работы, основных профессиональных достижениях в формате pdf.*

### **3.6. Опыт соискателя\***

*(не более 2000 символов)*

*Укажите информацию о предыдущей деятельности организации, подтверждающую способность реализовать предлагаемый проект; предоставьте ссылки на отражение деятельности в СМИ, если таковые есть.*

### **3.7. Планируемое освещение проекта в печатных и электронных СМИ\***

*(не более 500 символов)*

*Укажите средства массовой информации, в которых планируется разместить материалы о ходе и итогах реализации проекта.*

### **3.8. Перспективы проекта \***

*(не более 500 символов)*

*Укажите, предполагается ли развивать проект в дальнейшем (после реализации). Если «да», то каким образом и на какие средства.*

## **4. ПРИЛАГАЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ**



**4.1. Смета проекта\***

*Приложите скан-копию Сметы проекта с подписями руководителя и главного бухгалтера и печатью организации-соискателя или физического лица – соискателя.*

**4.2. Календарный план проекта\***

*Приложите скан-копию Календарного плана проекта с подписью руководителя и печатью организации-соискателя или физического лица – соискателя.*

**4.3. Устав организации (в случае если заявка предоставлена не от физического лица)**

*Следует отсканировать и загрузить оригинал действующей редакции устава организации с цветной печатью регистрирующего органа (со всеми внесенными изменениями) в виде электронной копии – одного многостраничного файла в формате PDF.*

**4.4. Выписка из реестра регистрирующего органа государственной власти (в случае если заявка предоставлена не от физического лица)**

*(административного или судебного), полученная не позднее 6 месяцев до отправки заявки в фонд.*

**4.5. Доверенность, в случае если документы, прилагаемые к заявке, будет подписывать неруководитель организации, а иное лицо (в случае если заявка предоставлена не от физического лица)**

**4.6. Сопроводительное письмо**

*Приложите скан-копию письма с дополнительной информацией по заявке на ваше усмотрение.*

**4.7. Согласие на обработку данных и политику конфиденциальности ОПБФ «Мой Алтай» \***

*Приложите скан-копию подписанного согласия на обработку персональных данных (обязательно для физических лиц)*



**УТВЕРЖДЕНО**  
 Член Совета ОПФБ «Мой Алтай» Вуккерт А.А. \_\_\_\_\_  
 на основании Протокола №3 от 01.04.2024  
 Член Совета ОПФБ «Мой Алтай» Ланг И.Ф. \_\_\_\_\_  
 на основании Протокола №3 от 01.04.2024  
**СОГЛАСОВАНО**  
 Директор ОПФБ «Мой Алтай» Теслин А.А. \_\_\_\_\_  
 на основании протокола №3 от 01.04.2024

Приложение №2 к Положению о конкурсе проектов в рамках  
 благотворительной программы «Мой Алтай» от 01.04.2024

### СМЕТА РАСХОДОВ на реализацию проекта

Единица измерения (рубли) \_\_\_\_\_ (указать)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Общая сумма расходов (гр.3=гр.4+гр.5)	В том числе покрываемых за счет:	
			Финансирование ОПФБ «Мой Алтай	других источников финансирования (если есть)
1	2	3	4	5
1.				
1.1.				
1.2.				
...				
2.				
2.1.				
2.2.				
...				
3.				
3.1.				
3.2.				
...				
<b>ИТОГО</b>				

Итого общая сумма расходов на реализацию проекта составляет \_\_\_\_\_,  
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

В том числе покрываемых за счет:

1) Финансирование ОПФБ «Мой Алтай» - \_\_\_\_\_,  
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

2) других источников финансирования - \_\_\_\_\_,  
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

Руководитель \_\_\_\_\_ ФИО  
 (Название должности и наименование организации или за  
 подписью физического лица подающего заявку)

М.П.

УТВЕРЖДЕНО  
 Член Совета Общественного благотворительного фонда «Мой Алтай» Вукберг А.А.  
 на основании Протокола №3 от 01.04.2024  
 Член Совета Общественного благотворительного фонда «Мой Алтай» Лавг И.Ф.  
 на основании Протокола №3 от 01.04.2024  
 Директор ОПКФ «Мой Алтай» Теслин А.А.  
 на основании Протокола №3 от 01.04.2024  
 СОГЛАСОВАНО



Приложение №3 к Положению о конкурсе проектов в рамках  
 благотворительной программы «Мой Алтай» от 01.04.2024

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН реализации проекта

№	Мероприятия (виды и этапы работ) по реализации проекта	Период с 17.09.2024 по _____ г. (не позднее 15.12.2024)											
		(наименование месяца)	(наименование месяца)	(наименование месяца)	(наименование месяца)	(наименование месяца)	(наименование месяца)	(наименование месяца)	(наименование месяца)	(наименование месяца)	(наименование месяца)	(наименование месяца)	(наименование месяца)
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
10.													
11.													
12.													
...													

Руководитель (название должности и  
 наименование организации или за подписью физического лица, подписавшего заявку)  
 ФИО \_\_\_\_\_

М.П.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Член Совета «Общественный благотворительный фонд «Мой Алтай» Булкетт А.А.  
на основании Протокола №3 от 01.04.2024

**СОГЛАСОВАНО**  
Член Совета «Общественный благотворительный фонд «Мой Алтай» Цынг И.Ф.  
на основании Протокола №3 от 01.04.2024

**СОГЛАСОВАНО**  
Директор «Общественный благотворительный фонд «Мой Алтай» Теслин А.А.  
на основании протокола №3 от 01.04.2024



Приложение №4 к Положению о конкурсе проектов в рамках  
благотворительной программы «Мой Алтай» от 01.04.2024

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «Об персональных данных», зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_

в целях \_\_\_\_\_  
(указать цель обработки данных)  
даю согласие Общественно полезному благотворительному фонду «Мой Алтай» (далее – Фонд), находящегося по адресу: 656031, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт. Строителей, д. 45, офис. 320,

на обработку моих персональных данных, включенных в настоящее согласие.

Перечень персональных данных на которое дается согласие:

- Фамилия, имя и отчество;
- Адрес регистрации и фактического проживания;
- Место рождения; дата месяц и год рождения;
- Гражданство;
- Паспортные данные;
- Фотографии;
- Видеоматериалы;
- Данные и информация находящиеся в заявке в том числе, идея и этапы реализации проекта, предоставленного лицом на конкурс в соответствии с благотворительными программами Фонда, в том числе благотворительной программой «Мой Алтай» от 01.04.2024.

Фонд вправе обрабатывать мои персональные данные любыми способами, как это необходимо, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных. В процессе обработки Фонд имеет право передавать мои персональные данные третьим лицам, если это необходимо для достижения целей обработки и при условии соблюдения такими третьими лицами конфиденциальности и безопасности Персональных данных. Настоящим подтверждается согласие на трансграничную передачу моих персональных данных в том числе на территорию иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов Персональных данных.

Фонд будет осуществлять обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

Согласие на обработку моих персональных данных действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано посредством направления соответствующего уведомления о его отзыве уполномоченному представителю Фонда по юридическому (фактическому) адресу фонда: 656031, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт. Строителей, д. 45, офис. 320

\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись)

(Ф.И.О.)

Пронумеровано 12 л. прошнуровано



Директор

/Теслин А.А.